

NORMATIVA D'AVALUACIÓ MITJANÇANT COMPENSACIÓ PER A FINALITZACIÓ D'ESTUDIS DE LA FACULTAT DE MEDICINA DE LA UNIVERSITAT DE LLEIDA

(aprovada per la Comissió d'Estudis de 28 de juny de 2021 i pel Consell de Govern de 22 de juliol de 2021)

PREÀMBUL

L'avaluació per compensació és una possibilitat que permet a l'estudiantat superar un nombre limitat de crèdits obligatoris en les seves convocatòries ordinàries i que són significatius en el desenvolupament global formatiu de la carrera.

L'avaluació per compensació té com objectiu afegir, al sistema tradicional, una forma alternativa d'avaluar que té en compte la trajectòria global de l'estudiant. Així doncs, a més a més de l'exigència de determinats nivells de coneixement en cada assignatura, valora el conjunt de resultats de l'alumne i les seves competències per tal d'integrar-se al món professional.

Hi ha dos tipus d'avaluació per compensació (curricular i no curricular) i dues modalitats d'implantació (al primer curs dels estudis de Grau i per finalització d'estudis de Grau).

La Universitat de Lleida, en la seva "Normativa de l'avaluació i la qualificació de la docència en els graus i màsters de la UdL", preveu el règim d'avaluació per compensació en els articles 3.3 i 3.4.

Atès que aquesta normativa pot ser objecte de desenvolupament per part dels centres docents en aquells aspectes expressament previstos, la Facultat de Medicina (FM) formula la següent normativa particular d'avaluació per compensació aplicable als seus estudis de Grau.

ARTICLE 1. MODALITATS D'AVALUACIÓ PER COMPENSACIÓ

1. La FM opta per acollir i desenvolupar l'avaluació per compensació no curricular, i únicament per finalització d'estudis.

2. Atès que la "Normativa de l'avaluació i la qualificació de la docència en els graus i màsters de la UdL", en el seu article 3.3 estableix que la modalitat d'avaluació per compensació no curricular en el primer curs d'un grau és opcional, la FM opta per no aplicar aquesta modalitat d'avaluació i acollir i desenvolupar la modalitat d'avaluació no curricular per compensació únicament per finalització d'estudis.

3. L'avaluació per compensació per finalització d'estudis de Grau de la FM, en la seva modalitat d'avaluació no curricular, consisteix en un mecanisme avaluatiu mitjançant el qual es realitza una avaluació global de l'expedient de l'estudiant amb l'objecte de determinar la seva aptitud general per a l'obtenció del títol corresponent quan li falti per superar un determinat nombre de crèdits i no hagi pogut fer-ho per les vies avaluatives ordinàries.

ARTICLE 2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquesta normativa s'aplica als estudis de Grau que s'imparteixen a la Facultat de Medicina de la Universitat de Lleida.

ARTICLE 3. REQUISITS DE L'AVALUACIÓ NO CURRICULAR PER COMPENSACIÓ PER FINALITZACIÓ D'ESTUDIS DE GRAU DE LA FM

Per poder optar a l'avaluació per compensació no curricular per finalització d'estudis, cal complir tots els requisits següents:

- Només es pot compensar un màxim d'una assignatura i aquesta ha de tenir com a màxim 6 ECTS. Les sol·licituds de compensació per més d'una assignatura o que l'assignatura superi els 6 ECTS seran desestimades.
- L'estudiant que sol·liciti l'avaluació d'una assignatura per compensació per finalització d'estudis haurà d'haver esgotat el nombre de convocatòries ordinàries de l'assignatura, és a dir, haver-la cursat durant tres cursos acadèmics i haver obtingut en totes elles una qualificació de suspès.
- No es podrà demanar la compensació de crèdits corresponents a les assignatures optatives, el Treball de Fi de Grau (TFG) ni les pràctiques clíniques o pràctiques acadèmiques externes curriculars.
- Per poder ser avaluat de l'assignatura per compensació no curricular, cal haver obtingut en alguna de les convocatòries esgotades d'aquesta assignatura una qualificació mínima de 4 sobre 10.
- L'estudiant ha d'estar matriculat i avaluat de l'assignatura de la qual sol·licita la compensació durant el mateix curs acadèmic en el qual presenta la sol·licitud.
- La resta d'assignatures que conformen el pla d'estudis de la titulació o doble titulació han d'estar aprovades, a excepció del TFG; essent condició indispensable que l'alumne/a estigui matriculat/da al TFG del Grau durant el curs acadèmic que es sol·licita la compensació.

ARTICLE 4. ÒRGAN COMPETENT PER RESOLDRE LES SOL·LICITUDS D'AVALUACIÓ NO CURRICULAR PER FINALITZACIÓ D'ESTUDIS DE GRAU I DE DOBLE GRAU DE LA FM

Les sol·licituds de compensació seran resoltes pel degà o degana de la FM, previ informe de la Comissió d'Estudis. La Junta de Facultat, si ho considera necessari, podrà crear una comissió específica; cas que així succeeixi, aquesta substituirà a la Comissió d'Estudis en l'elaboració de l'informe.

ARTICLE 5. CRITERIS GENERALS D'ACTUACIÓ DE LA COMISSIÓ D'ESTUDIS DE LA FM PER A LA REDACCIÓ DE L'INFORME

1. L'òrgan competent per resoldre les sol·licituds valorarà, de manera global, la trajectòria acadèmica de l'estudiant al llarg dels seus estudis universitaris, analitzarà les qualificacions que consten en el seu expedient acadèmic i tota la informació complementària que consideri oportuna per justificar les seves decisions. Així mateix,

vetllarà pel compliment dels criteris de transparència i equitat, i evitarà actuacions discriminatòries.

2. No podrà realitzar proves d'examen a l'alumne/a implicat/da.

3. Elaborarà un informe amb el resultat de l'avaluació per compensació no curricular de l'assignatura que serà entregat al Degà o la Degana de la FM.

ARTICLE 6. PROCEDIMENT I RÈGIM DE RECURSOS

1. L'estudiant que reuneixi TOTS els requisits descrits a l'article 3 d'aquesta normativa, podrà presentar la sol·licitud de compensació de qualificacions en el termini de cinc dies hàbils a partir de l'endemà del dia límit de tancament d'actes corresponents a qualsevol de les convocatòries oficials del curs acadèmic dels estudiants d'últim curs.

2. La sol·licitud s'haurà de presentar al registre electrònic de la Universitat de Lleida dirigida al degà o la degana de la FM. Hi ha de constar les causes de la no superació de l'assignatura per la qual es sol·licita la compensació.

3. La resolució de l'òrgan competent serà notificada a l'estudiant sol·licitant de l'avaluació per compensació en el termini de trenta dies hàbils a partir de l'endemà del dia de finalització del període per sol·licitar l'avaluació per compensació.

4. En el cas que la resolució no sigui favorable, es podrà interposar recurs davant el rector, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució. Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar a partir de la data en què es notifica la resolució.

5. En cas de ser favorable la resolució de l'òrgan competent, el/la secretari/ària d'aquest òrgan farà trasllat al secretari o la secretària acadèmic/a de la FM perquè incorpori la qualificació d'aprovat a l'acta de l'assignatura. Aquesta assignatura amb l'únic objecte de la baremació de l'expedient acadèmic de l'estudiant, solament es podran computar amb una qualificació de 5.

6. La qualificació es farà constar a la convocatòria d'avaluació corresponent al curs acadèmic en què s'hagi resolt favorablement la sol·licitud.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

La normativa d'avaluació per compensació no curricular per finalització d'estudis de la FM entrarà en vigor el curs acadèmic 2021-2022.